УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Прогимназия № 131
_____ Г. Р. Миннибаева
Приказ № 01-24-174
« 16 » 11 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О педагогическом совете»

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия №131с приоритетным осуществлением
интеллектуально - эстетического развития
воспитанников и обучающихся»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 2 от 09.11.2020 г.
Председатель педсовета
_____ Г. Р. Миннибаева
« 09 » 11 2020 г.

Красноярск 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №131с приоритетным осуществлением интеллектуально - эстетического развития воспитанников и обучающихся» (далее - МБОУ) разработано на основе Устава МБОУ.

1.2.Педагогический совет – коллективный орган, объединяющий педагогических работников под председательством директора школы, согласно Уставу.

2. Задачи и содержание педагогического совета

2.1.Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

2.2.Организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив.

2.3. Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, о переводе на обучение по другой или индивидуальной программе, а также (по согласованию с родителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования.

2.4. Принятие решения об образовании экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей с годовой оценкой.

2.5. Разработка и проектирование содержания образования.

2.6. Обсуждение годового календарного учебного графика.

2.7. Утверждает образовательные программы Учреждения;

2.8. Утверждает план работы на учебный год;

2.9. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

2.10.Принимает решения о формах, сроках и порядке проведении промежуточной аттестации обучающихся;

2.12. Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных воспитанников и обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

2.13. Утверждает характеристики учителей, представленных к почетному знаку «Почетный работник общего образования» и к почетному званию «Заслуженный учитель РФ».

2.14. Избирает членов педагогического коллектива Управляющего совета МБОУ. 2.15. Рассматривает и утверждает ВСОКО.

3. Состав педагогического совета

3.1. Директор Учреждения (председатель), заместители директора и все педагогические работники, включая совместителей.

3.2. В необходимых случаях приглашаются представители общественных организаций, родители обучающихся.

4. Организация педагогического совета

4.1. Секретарь педсовета ведет общественный контроль за выполнением Положения о педагогическом совете.

4.2. За организацию педсовета отвечает заместитель директора, который и определяет тему педсовета. Основанием выбора темы является анализ работы Прогимназии.

4.3. Время проведения педсовета фиксировано в рамках трех часов с перерывом на кофе-паузу.

4.4. Педагогический совет Прогимназии проходит под председательством директора и созывается по мере необходимости, но не реже 4 в год (согласно Уставу). На первом педагогическом совете избирается секретарь педагогического совета на учебный год, который ведёт протоколы каждого заседания.

4.5. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения должно присутствовать.

5. Решение педсовета

5.1. Решения педагогического совета реализуются приказами директора МБОУ.

5.2. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор МБОУ и ответственные лица, указанные в решении.

5.3. Директор МБОУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которое в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педсовета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.4. Решение педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников МБОУ и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

5.5. Процедура голосования определяется педагогическим советом МБОУ.

5.6. Решение педсовета является обязательным для всех членов педагогического коллектива. Решения педагогического совета, принятые в соответствии с нормативно – правовыми актами, если они не приостановлены директором МБОУ, являются обязательными для выполнения всеми членами педагогического коллектива.

6. Документация педсовета

6.1. Заседание педагогического совета оформляется протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.3. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

6.4. Каждый протокол педагогического совета оформляется в электронном виде, распечатывается на листах. Все листы протокола каждого педагогического

совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ и печатью МБОУ.

6.5. Все протоколы хранятся в папке протоколов педагогических советов МБОУ постоянно.